Fundacja "SOS Bokserom"
04-857 Warszawa, ul. Mrówcza 77a
REGON: 141669113, NIP: 9522062660
Nr r-ku bankowego:
06 1500 1012 1210 1015 2421 0000

Warszawa, 26 - 06 - 2017 r.

URZĄD SKARBOWY
Warszawa-Wawer
2017 -07- 03 52
Złożono osobiście

Naczelnik Urzędu Skarbowego
Warszawa Wawer
Ul. Mycielskiego 21
04-379 Warszawa

W załączeniu przekazuję sprawozdanie finansowe za 2016 rok **Fundacji SOS BOKSEROM** z siedzibą w Warszawie ul. Mrówcza 77A (NIP 952-20-62-660):

- informacje ogólne,
- informacje uzupełniające do bilansu,
- bilans,
- rachunek zysków i strat,
- uchwała o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego i merytorycznego

Germana Chekejewa
Malwina Talienna
Katarzyna Benda

SPRAWOZDANIE FINANSOWE ZA 2016 ROK

FUNDACJA SOS BOKSEROM

NIP 952-20-62-660

REGON 141669113

URZĄD SKARBOWY Warszawa-Wawer
DATA 2017 -07- 03
Złożono osobiście
52

INFORMACJE OGÓLNE

1) nazwa organizacji, siedziba i adres albo miejsce zamieszkania i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji,

1. Siedziba Fundacji SOS BOKSEROM mieście się w Warszawie (04-857) przy ulicy Mrówczej 77A.
2. Fundacja wpisana jest do Rejestru Stowarzyszeń pod numerem KRS 0000318908.

Wpisu dokonał Sąd Rejonowy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego w dniu 2008-12-04.

W dniu 2011-09-05 Fundacja uzyskała status Organizacji Pożytku Publicznego.

W dniu 2013-10-21 Fundacja została wykreślona z Rejestru Przedsiębiorców.

3. Przedmiotem działalności Fundacji na dzień sporządzania sprawozdania jest:

Fundacja prowadzi wyłącznie nieodpłatną działalność statutową pożytku publicznego w zakresie:

58.19 Z Pozostała działalność wydawnicza

63.12 Z Działalność portali internetowych

73.20 Z Badanie rynku i opinii publicznej

74.20 Z Działalność fotograficzna

75.00 Z Działalność weterynaryjna

83.30 Z Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów

85.60 Z Działalność wspomagająca edukację

93.29 Z Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna

2) wskazanie czasu trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony,

Zgodnie ze statutem czas trwania działalności jednostki jest nieograniczony.

3) wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym,

Sprawozdanie finansowe Fundacji zostało sporządzone za okres od 01.01.2016 do 31.12.2016.

4) wskazanie zastosowanych zasad rachunkowości przewidzianych dla jednostek mikro z wyszczególnieniem wybranych uproszczeń,
Na podstawie art.4, art.9 i 10 ust.2 Ustawy o Rachunkowości, w związku z art.3 ust.1a pkt. 2, Fundacja stosuje zasady prowadzenia rachunkowości przewidziane dla jednostek mikro.

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone z zastosowaniem uproszczeń przewidzianych dla jednostek mikro określonych w załączniku nr 4 ustawy o rachunkowości.

5) wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności,

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności jednostki. W dającej się przewidzieć przyszłości nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności Fundacji.

6) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzania sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

Data sporządzania: 2017-03-31

Data zatwierdzenia: 2017-~~06-23~~ 05.27

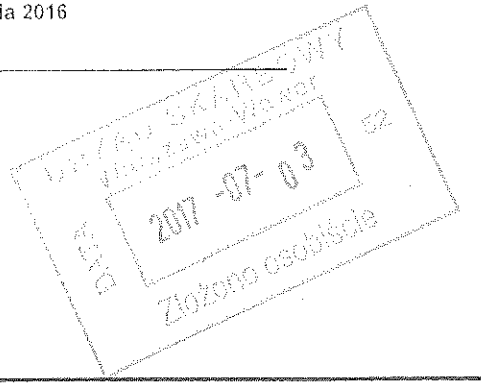
Biuro Rachunkowe AVALIS – Maciej Budziński

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie Ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Germaine Chekerjian – Prezes Zarządu
Katarzyna Joanna Benda – Członek Zarządu
Malwina Fabianowicz – Członek Zarządu

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Fundacja "SOS Bokserom"
04-857 Warszawa, ul. Mrówcza 77a
REGON: 141669113, NIP: 9522062660
Nr r-ku bankowego:
06 1500 1012 1210 1015 2421 0000



Informacje Uzupełniające do Bilansu

Fundacja wycenia aktywa i pasywa przy uwzględnieniu zasad rachunkowości przewidzianych dla jednostek mikro. Jednostka nie stosuje zasady ostrożnej wyceny aktywów i pasywów, nie dokonuje odpisów aktualizujących wartości składników aktywów, nie tworzy rezerw.

Omówienie przyjętych zasad rachunkowości:

- środki trwałe wycenione są według ceny nabycia;

- umorzenie (amortyzacja) środków trwałych następuje po przyjęciu do użytkowania;

- jednostka stosuje podatkowe zasady amortyzacji zgodnie z Ustawą o Podatku Dochodowym od Osób Prawnych;

- należności wycenione są według wartości nominalnej;

- zobowiązania wycenione są na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty;

- środki pieniężne wycenione są według wartości nominalnej;

- Fundusz statutowy – wyceniany jest według wartości nominalnej;

- rachunek zysków i strat sporządzony jest według wariantu porównawczego;

- nadwyżkę przychodów nad kosztami ustaloną za poprzedni rok obrotowy – po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego – zalicza się na zwiększenie przychodów statutowych następnego roku;

- nadwyżkę kosztów nad przychodami ustaloną za poprzedni rok obrotowy zalicza się po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego – na zwiększenie kosztów realizacji zadań statutowych w następnym roku obrotowym

- rok obrotowy jest zgodny z rokiem kalendarzowym.

Sprawozdanie finansowe Fundacji składa się z informacji ogólnej, bilansu, rachunku zysków i strat i zawiera zakres informacji określony w załączniku nr 4 Ustawy o Rachunkowości.

Data sporządzania: 2017-03-31

Data zatwierdzenia: 2017-~~06-23~~ 05.27

Biuro Rachunkowe AVALIS – Maciej Budziński

Germaine Chekerjian – Prezes Zarządu

Katarzyna Joanna Benda – Członek Zarządu

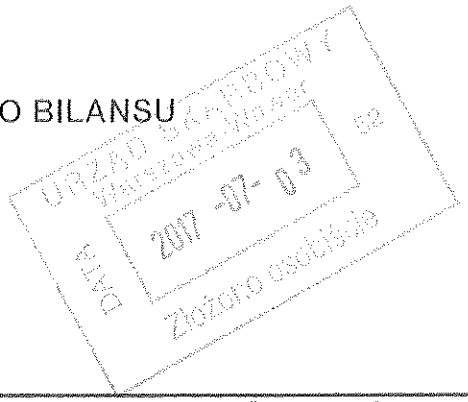
Malwina Fabjanowicz – Członek Zarządu

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie Ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu –na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Fundacja "SOS Bokserom"
04-857 Warszawa, ul. Mrówcza 77a
REGON: 141559113, NIP: 9522062660
Nr r-ku bankowego:
06 1600 1012 1210 1015 2421 0000

INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE DO BILANSU



Data sporządzenia: 2017-06-05

~~Data zatwierdzenia: 2017.06.30~~

BIURO RACHUNKOWE AVALIS - MACIEJ BUDZIŃSKI

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

GERMAINE CHEKERJIAN - PREZES ZARZĄDU
MALWINA FABIANOWICZ - CZŁONEK ZARZĄDU
KATARZYNA JOANNA BENDA - CZŁONEK ZARZĄDU

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Fundacja "SOS Bokserom"
04-857 Warszawa, ul. Mrówcza 77a
REGON: 141669113, NIP: 9522062660
Nr r-ku bankowego:
06 1500 1012 1210 1015 2421 0000

URZĄD SKARBOWY
Warszawa-Wawer
DATA 2017 -07- 03
Zdjęcie osobiście

INFORMACJE OGÓLNE

1) nazwa organizacji, siedziba i adres albo miejsce zamieszkania i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji,

FUNDACJA "SOS BOKSEROM" MRóWCZA 77A 04-857 WARSZAWA WARSZAWA MAZOWIECKIE nr KRS 0000318908

2) wskazanie czasu trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony,

Czas trwania działalności - nieograniczony.

3) wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym,

01.01.2016 - 31.12.2016

4) wskazanie zastosowanych zasad rachunkowości przewidzianych dla jednostek mikro z wyszczególnieniem wybranych uproszczeń,

Na podstawie art.4, art.9 i 10 ust.2 Ustawy o Rachunkowości, w związku z art.3 ust.1a pkt.2, Fundacja stosuje zasady prowadzenia rachunkowości dla jednostek mikro.

5) wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności,

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności jednostki.

W dającej się przewidzieć przyszłości nie istnieją okolicznoći wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności Fundacji.

6) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

Fundacja wycenia aktywa i pasywa przy uwzględnieniu zasad rachunkowości przewidzianych dla jednostek mikro.

Jednostka nie stosuje ostrożnej wyceny aktywów i pasywów, nie dokonuje odpisów aktualizujących wartość składników aktywów, nie tworzy rezerw.

Omówienie przyjetych zasad rachunkowości:

- środki trwałe wyceniane są według ceny nabycia

- umorzenie (amortyzacja) środków trwałych nastepuje po przyjęciu do użytkowania

- jednostka stosuje podatkowe zasadny amortyzacji zgodnie z Ustawą o Podatku Dochodowym od Osób Prawnych

- należności wyceniane są według wartości nominalnej

- zobowiązania wycenione są na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty

- środki pieniężne wycenione są według wartości nominalnej

- Fundusz Statutowy wyceniony jest według wartości nominalnej

- rachunek zysków i strat sporządzony jest według wariantu porównawczego

- nadwyżkę przychodów nad kosztami ustaloną za poprzedni rok obrotowy - po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego - zalicza się na zwiększenie przychodów statutowych nastepnego roku

- nadwyżkę kosztów nad przychodami ustaloną za poprzedni rok obrotowy zalicza się - po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego - na zwiększenie kosztów realizacji zadań statutowych w nastepnym roku obrotowym

- rok obrotowy jest zgodny z rokiem kalendarzowym

Sprawozdanie finansowe Fundacji składa się z informacji ogólnej, bilansu, rachunku zysków i strat i zawiera zakres informacji określony w załączniku ne 4 Ustawy o Rachunkowości.

Data sporządzenia: 2017-06-05 / 05 31

Data zatwierdzenia: 2017.05.27

BIURO RACHUNKOWE AVALIS - MACIEJ BUDZIŃSKI

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

GERMAINE CHEKERJIAN - PREZES ZARZĄDU

MALWINA FABIANOWICZ - CZŁONEK ZARZĄDU

KATARZYNA JOANNA BENDA - CZŁONEK ZARZĄDU

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Fundacja "SOS Bokserom"
04-857 Warszawa, ul. Mrówcza 77a
REGON: 141669113, NIP: 9522062660
Nr r-ku bankowego:
06 1500 1012 1210 1015 2421 0000

FUNDACJA "SOS BOKSEROM"
04-857 WARSZAWA
MRÓWCZA 77A
0000318908

Rachunek zysków i strat

za okres 2016-01-01 do 2016-12-31

Rachunek zysków i strat na podstawie załącznika nr 4 ustawy o rachunkowości dla mikrojednostek nieprowadzących działalności gospodarczej

Pozycja	Wyszczególnienie	Stan na koniec	
1	2	roku poprzedniego	roku bieżącego
A.	**Przychody podstawowej działalności operacyjnej i zrównane z nimi, w tym zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)**	232,830.27	213,067.52
I.	**Przychody z działalności pożytku publicznego i zrównane z nimi:**	232,830.27	213,067.52
1.	Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	232,830.27	213,067.52
2.	Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego, w tym zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)	0.00	0.00
B.	**Koszty podstawowej działalności operacyjnej**	182,642.97	180,270.25
I.	Koszty działalności pożytku publicznego	182,642.97	180,270.25
1.	**Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego**	182,642.97	180,270.25
a)	Amortyzacja	0.00	0.00
b)	Zużycie materiałów i energii	50,351.76	49,355.88
c)	Wynagrodzenia oraz ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	0.00	0.00
d)	Pozostałe koszty	132,291.21	130,914.37
2.	**Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego**	0.00	0.00
a)	Amortyzacja	0.00	0.00
b)	Zużycie materiałów i energii	0.00	0.00
c)	Wynagrodzenia oraz ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	0.00	0.00
d)	Pozostałe koszty	0.00	0.00
C.	**Pozostałe przychody i zyski, w tym aktualizacja wartości aktywów**	5,143.72	0.00
D.	**Pozostałe koszty i straty, w tym aktualizacja wartości aktywów**	36,058.47	0.00
E.	**Wynik finansowy netto ogółem**	19,272.55	32,797.27
I.	**Nadwyżka przychodów nad kosztami (wartość dodatnia)**	19,272.55	32,797.27
II.	**Nadwyżka kosztów nad przychodami (wartość ujemna)**	0.00	0.00

Data sporządzenia: 2017-05-31

Data zatwierdzenia: 2017.05.27

BIURO RACHUNKOWE AVALIS - MACIEJ BUDZIŃSKI

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

GERMAINE CHEKERJIAN - PREZES ZARZĄDU
MALWINA FABIANOWICZ - CZŁONEK ZARZĄDU
KATARZYNA JOANNA BENDA - CZŁONEK ZARZĄDU

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy

Ministerstwo Rodzin, Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego za rok 2016

- *Formularz należy wypełnić w języku polskim;*
- *Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;*
- *W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;*
- *We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).*

Data zamieszczenia sprawozdania

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA "SOS BOKSEROM"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat M.ST. WARSZAWA
Gmina M.ST. WARSZAWA	Ulica MRÓWCZA	Nr domu 77A	Nr lokalu
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 04-857	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu 48 609002500
Nr faksu	E-mail gchekerjian@gmail.com	Strona www www.sosbokserom.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2011-09-05		
5. Numer REGON	14166911300000	6. Numer KRS	0000318908

7. Skład organu zarządzającego organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	GERMAINE CHEKERJIAN	PREZES ZARZĄDU	TAK
	MALWINA FABIANOWICZ	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK
	KATARZYNA JOANNA BENDA	CZŁONEK ZARZĄDU	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji *(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)*	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	MAREK DUCHER	PRZEWODNICZĄCY RADY FUNDACJI	TAK
	ANDRZEJ GUTKOWSKI	CZŁONEK RADY FUNDACJI	TAK
	ELŻBIETA ANGELIKA KRZYCZKOWSKA	CZŁONEK RADY FUNDACJI	TAK

Chekerjian Fabianowicz
Benda

9. Cele statutowe organizacji *(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)*	1. przeciwdziałanie wszelkim formom stosowania okrucieństwa i przemocy wobec zwierząt, 2. działanie na rzecz humanitarnego traktowania zwierząt, objęcia ich ochroną i otoczenia opieką, 3. kształtowanie w społeczeństwie świadomości konieczności przestrzegania prawa zwierząt do ochrony.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji *(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)*	Fundacja realizuje swoje cele przez: 1. podjęcie stosownych działań w przypadku znęcania się nad zwierzętami oraz w przypadku porzuconych i bezdomnych zwierząt: a. zapewnienie im pomocy i opieki, b. współpraca z właściwymi instytucjami w celu ujawnienia i ścigania sprawców przestępstw i wykroczeń przeciwko zwierzętom, c. zapewnienie im wyżywienia i opieki weterynaryjnej, d. umieszczanie ich w przytuliskach i schroniskach prowadzonych przez inne podmioty, e. prowadzenie adopcji, 2. podejmowanie innych działań mających na celu zapobieganie i zwalczanie bezdomności zwierząt, a. działania w zakresie regulacji populacji zwierząt domowych: - sterylizacja i kastracja - wdrażanie i szeroko pojęta ich promocja, - przeciwdziałanie niekoncesjonowanemu rozmnażaniu zwierząt domowych, b. wdrażanie i promowanie znakowania zwierząt mikrochipami, c. wspieranie organizacyjne oraz finansowe placówek świadczących pomoc zwierzętom, 3. podejmowanie działań o charakterze edukacyjnym, promocyjnym, informacyjnym: a. organizowanie i finansowanie akcji edukacyjnych, szkoleń i spotkań dla różnych grup zawodowych i społecznych w zakresie praw zwierząt i ich humanitarnego traktowania.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację	Fundacja w roku sprawozdawczym 2016 przyjęła 85 psów, przekazała do adopcji 64 psy będące pod jej opieką. W roku sprawozdawczym 2016 Fundacja przeszła pomyślnie 2 kontrole Inspekcji weterynaryjnej, a także jedną kontrolę z urzędu skarbowego. Fundacja realizowała swoje działania statutowe: • Psy przyjęte pod opiekę były poddawane oględzinom weterynaryjnym, osobniki chore - leczone. Zwierzęta miały zapewniony transport do i z lecznic przez czas trwania kuracji i pielęgnację zgodnie z zaleceniami lekarzy weterynarii – rehabilitacja, podawanie leków, zmiany opatrunków itp. Leczenie zwierząt będących pod opieką Fundacji przyczyniło się do uratowania wielu psów, a także odciążenia z kosztów leczenia domów tymczasowych, dzięki którym psy nie muszą znajdować się w schronisku. Wszystkie rodzaje działań były wdrażane na zasadzie komplementarności, co oznacza w praktyce, że każdy bezdomny pies – podopieczny Fundacji był beneficjentem działań, do których się kwalifikuje zarówno w ramach zapobiegania bezdomności, zapewnienia opieki bezdomnym psom i zapewnienia opieki weterynaryjnej. • Zwierzęta zdrowe były przewożone do domów tymczasowych lub hoteli współpracujących z Fundacją, do dnia adopcji lub zgonu były finansowane przez Fundację – żywienie zgodne z wymaganiami zdrowotnymi, opieka weterynaryjna, w tym szczepienia, odrobaczanie itp. • Zapewniano odpowiednie wyżywienie bezdomnym psom, które trafiły pod opiekę Fundacji poprzez zapewnienie im odpowiedniego pokarmu oraz preparatów witaminowych i odżywczych. Przyczyniło się to również do poprawy warunków bytowania podopiecznych mieszkających w domach tymczasowych poprzez zapewnienie dostarczenia odpowiedniej karmy dostosowanej indywidualnie do psa po konsultacji weterynarza. Dostarczanie karmy bytowej i leczniczej dla psów będących pod opieką Fundacji pozwoliło na nieprzerwane funkcjonowanie domów tymczasowych i pozyskiwanie kolejnych miejsc dla bezdomnych psów. • Fundacja przyczyniła się do poprawy warunków bytowania podopiecznych mieszkających w domach tymczasowych poprzez zakup artykułów potrzebnych do zachowania higieny, co pozwoliło na

nieprzerwane funkcjonowanie domów tymczasowych i pozyskiwanie kolejnych miejsc dla bezdomnych psów, które ze względu na swoje schorowania mały bardzo małe prawdopodobieństwo do adopcji. Zakup preparatów umożliwił także domom tymczasowym spełnianie zadań w sposób zgodny z zasadami higieny i uniemożliwiający szerzenie się zakażeń poprzez wyposażenie ich w preparaty odkażająco-myjące, preparaty dezynfekcyjne, bakteriobójcze. Tam, gdzie to było konieczne, z uwagi na wiek lub stan zdrowia psów (nietrzymanie moczu itp.), zaopatrywano także w neutralizatory zapachów czy podkłady higieniczne.

• By zapewnić psom maksymalne bezpieczeństwo (zapobieganie trafienia do tzw. pseudohodowli, wykorzystujących psy do taniego rozmnażania), Fundacja sterylizowała swoich podopiecznych. Gdy nie było to możliwe ze względu np. na cieczki u suk lub względy zdrowotne w danym momencie, klauzulę o konieczności sterylizacji zamieszczano w umowie adopcyjnej. Psy adoptowane przed sterylizacją miały także, na życzenie właścicieli, zapewnione finansowanie lub współfinansowanie zabiegu sterylizacji. Zabiegi sterylizacji i kastracji przejmowanych pod opiekę porzuconych psów znacznie przyczyniły się do zmniejszenia liczby urodzin, funkcjonowania nielegalnych hodowli, a także zwięk¬szyły szanse na przedłużenie życia zwierząt poddanych zabiegowi - zmniejszyły groźbę powstawania niektórych nowotworów.

• Fundacja brała udział w interwencjach prowadzonych przez Pogotowie dla Zwierząt, mających na celu likwidację nielegalnych hodowli psów. Na skutek tych działań pod opiekę Fundacji trafiło kilka psów.

• Fundacja promuje wolontariat i stara się pozyskiwać nowych wolontariuszy. Wolontariusze na bieżąco udzielają informacji dotyczących prawidłowego traktowania zwierząt, sterylizacji, kastracji, opieki nad psami po traumatycznych przejściach, udzielają także porad dotyczących wyboru właściwego psa do danej rodziny adopcyjnej.

• W celu dotarcia do jak największego grona odbiorców z całego kraju Fundacja ogłaszała na stronie internetowej www.sosbokserom.pl, www.facebook.com/sosbokserom oraz na portalach o tematyce zwierzęcej ogłoszenia adopcyjne podopiecznych. Opisy były okresowo aktualizowane, zgodnie z informacjami otrzymanymi z domów tymczasowych, klinik oraz hoteli dla zwierząt. Aby jak najlepiej trafić do odbiorców, strona internetowa fundacji jest na bieżąco aktualizowana i rozbudowywana.

• Fundacja także nieodpłatnie przygotowywała i redagowała ogłoszenia dotyczące psów nie będących pod jej opieką – oddawanych przez dotychczasowych właścicieli lub będących pod opieką innych fundacji. Świadczyła także nieodpłatnie pomoc ogłaszając psy rasy bokser oraz w typie rasy bokser zaginione oraz znalezione.

• Przeprowadzane były wizyty u osób zainteresowanych adopcją oraz u osób, które już adoptowały podopiecznych Fundacji, by zminimalizować ryzyko przekazania psa do nieodpowiedzialnego domu. W razie potrzeby, organizowała i zapewniała transporty psom do nowych domów na terenie całej Polski.

• Cyklicznie publikowane były również materiały dotyczące leczenia psów, które trafiły pod opiekę Fundacji mając na celu pokazanie, jakie są konsekwencje oraz koszty niehumanitarnego traktowania psów (głodzenia, bicia, ranienia, zaniedbywania leczenia itp.).

• Za pomocą strony www, portali społecznościowych, form papierowych, a także na różnego rodzaju imprezach kulturalnych organizowane były akcje uświadamiające. Na bieżąco promowane były również za pomocą nośników internetowych: strona www i facebook potrzeby sterylizacji i kastracji zwierząt, co wpłynęło na edukację adopcyjną.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego *(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)*	☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	☐ gmina	☐ województwo
	☐ kilka gmin	☐ kilka województw
	☐ powiat	☒ cały kraj
	☐ kilka powiatów	☐ poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji *(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)*	Osoby fizyczne	0	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała *(Np. zwierzęta, zabytki)*	W 2016 roku Fundacja działała na rzecz zwierząt (psy). Szacowana liczba odbiorców działalności organizacji to około 122 psy.

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	◉ Tak ○ Nie

3.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności*

Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego	Przedmiotem działalności fundacji w 2016 roku była działalność weterynaryjna, polegająca na zapewnieniu ochrony zdrowia zwierząt (psów). Psy przyjęte pod opiekę były poddawane oględzinom weterynaryjnym, osobniki chore - leczone. Zwierzęta miały zapewniony transport do i z lecznic przez czas trwania kuracji i pielęgnację zgodnie z zaleceniami lekarzy weterynarii - rehabilitacja, podawanie leków, zmiany opatrunków. Działanie na rzecz humanitarnego traktowania zwierząt, objęcie ich ochroną i otoczenia opieką lekarską. Fundacja, by zapewnić psom maksymalne bezpieczeństwo (zapobieganie trafienia do tzw. pseudohodowli, wykorzystujących psy do taniego rozmnażania), sterylizowała swoich podopiecznych. Gdy nie było to możliwe ze względu np. na cieczki u suk lub względy zdrowotne w danym momencie, klauzulę o konieczności sterylizacji umieszczano w umowie adopcyjnej. Psy adoptowane przed sterylizacją miały także, na życzenie właścicieli, zapewnione finansowanie lub współfinansowanie zabiegu sterylizacji.	75.00.Z

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	○ Tak ◉ Nie

4.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności***	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym	
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	○ Tak ◉ Nie

5.2. *Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności***	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)	213,067.52 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	213,067.52 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0.00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej	0.00 zł
d) Przychody finansowe	0.00 zł
e) Pozostałe przychody	0.00 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	51,113.93 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	0.00 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0.00 zł
b) ze środków budżetu państwa	0.00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0.00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0.00 zł

2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	160,328.38 zł
a) ze składek członkowskich	0.00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych	160,328.38 zł
c) z darowizn od osób prawnych	0.00 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0.00 zł
e) ze spadków, zapisów	0.00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0.00 zł
2.4. Z innych źródeł	1,625.21 zł

3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych

3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	0.00 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem	51,113.93 zł

3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

1	usługi weterynaryjne, usługi hotelowe dla psów, utylizacja, opieka nad zwierzętami, transport psów	35,324.26 zł
2	zakup leków, zakup karmy dla zwierząt, zakup środków czystości	15,789.67 zł

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	180,270.25 zł	51,113.93 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	180,270.25 zł	51,113.93 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0.00 zł	0.00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0.00 zł	
d) koszty finansowe	0.00 zł	
e) koszty administracyjne	0.00 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	0.00 zł	0.00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0.00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2. Członkowie	
2.1. Organizacja posiada członków	○ Tak ◉ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0.00 osób fizycznych 0.00 osób prawnych

3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy *(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)*	◉ Tak ○ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres krótszy niż 30 dni *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)*	23.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
w tym: b) inne osoby	23.00 osób
3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres od 30 dni do 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*	22.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0.00 osób
w tym: b) inne osoby	22.00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres dłuższy niż 6 miesięcy *(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)*	20.00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	6.00 osób
w tym: b) inne osoby	14.00 osób

VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1.Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	0.00 zł
a) z tytułu umów o pracę	0.00 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	0.00 zł
- nagrody	0.00 zł
- premie	0.00 zł
- inne świadczenia	0.00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0.00 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	0.00 zł

w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	0.00 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji		0.00 zł
4. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1.zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesięcy)*		0.00 zł
5. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(patrz komentarz do punktu 4)*		0.00 zł
6. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne *(patrz komentarz do punktu 4)*		0.00 zł
7. Wysokość **przeciętnego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej *(patrz komentarz do punktu 4)*		0.00 zł
8. Wysokość **najwyższego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0.00 zł
9. Wysokość **najwyższego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0.00 zł
10. Wysokość **najwyższego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0.00 zł
11. Wysokość **najwyższego** miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		0.00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń *(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)*		
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych		○ Tak ◉ Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych		0.00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych		
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym		

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	○ Tak ◉ Nie

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację
(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	○ Tak ◉ Nie

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)	○ Tak ◉ Nie

5. Dodatkowe informacje
(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	BIURO RACHUNKOWE AVALIS - MACIEJ BUDZIŃSKI	Data wypełnienia sprawozdania	

FUNDACJA "SOS BOKSEROM"
04-857 WARSZAWA
MRÓWCZA 77A
0000318908

BILANS

sporządzony na dzień: 2016-12-31

zgodnie z załącznikiem numer 4 do ustawy o rachunkowości

URZĄD SKARBOWY Warszawa-Wawer
2017 -07- 03
Złożono osobiście
52

Pozycja	AKTYWA	Stan na koniec	
1	2	roku poprzedniego	roku bieżącego
A	**Aktywa trwałe**	0.00	0.00
I	Wartości niematerialne i prawne*	0.00	0.00
II	Rzeczowe aktywa trwałe, w tym środki trwałe	0.00	0.00
III	Należności długoterminowe*	0.00	0.00
IV	Inwetycje długoterminowe*	0.00	0.00
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe*	0.00	0.00
B	Aktywa obrotowe	56,610.85	58,400.62
I	Zapasy rzeczowych aktywów obrotowych	0.00	0.00
II	Należności krótkoterminowe	54,648.90	52,195.60
III	Inwestycje krótkoterminowe	1,961.95	6,205.02
1.	Środki pieniężne*	1,961.95	6,205.02
2.	Inne inwestycje krótkoterminowe*	0.00	0.00
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0.00	0.00
C	Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy	0.00	0.00
D	Udziały (akcje) własne	0.00	0.00
	Aktywa razem	56,610.85	58,400.62

Pozycja	PASYWA	Stan na koniec	
1	2	roku poprzedniego	roku bieżącego
A	**Kapitał (fundusz) własny, w tym:**	21,772.55	35,297.27
I	Kapitał (fundusz) podstawowy	2,500.00	2,500.00
III	Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)	0.00	0.00
IV	Wynik finansowy netto za rok obrotowy*	19,272.55	32,797.27
V	Wynik finansowy z lat ubiegłych*	0.00	0.00
B	**Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania**	34,838.30	23,103.35
I	Zobowiązania z tytułu kredytów i pożyczek	0.00	0.00
II	Rezerwy na zobowiązania	0.00	0.00
III	Inne zobowiązania*	17,300.62	23,103.35
IV	Rozliczenia międzyokresowe*	17,537.68	0.00
	Pasywa razem	56,610.85	58,400.62

Data sporządzenia: 2017-~~06-05~~ 03 31

Data zatwierdzenia: 2017.05.27

BIURO RACHUNKOWE AVALIS - MACIEJ BUDZIŃSKI

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

GERMAINE CHEKERJIAN - PREZES ZARZĄDU Germaine Chekerjian
MALWINA FABIANOWICZ - CZŁONEK ZARZĄDU Malwina Fabianowicz
KATARZYNA JOANNA BENDA - CZŁONEK ZARZĄDU Katarzyna Benda

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, imiona u nazwiska wszystkich członków tego organu

Fundacja "SOS Bokserom"
04-857 Warszawa, ul. Mrówcza 77a
REGON: 141669113, NIP: 9522062660
Nr r-ku bankowego:
06 1500 1012 1210 1015 2421 0000

Fundacja "SOS Bokserom"
04-857 Warszawa, ul. Mrówcza 77a
REGON: 141669113, NIP: 9522062[illegible]
Nr r-ku bankowego:
06 1500 1012 1210 1015 2421 0000

URZĄD DZIELNICY MOKOTÓW m.st. WARSZAWY
2017 -07- 03
Złożono osobiście

Uchwała nr 3 /2017 Rady Fundacji SOS Bokserom

z dnia 27-05-2017 r.

w/s zatwierdzenia sprawozdania merytorycznego

Na Posiedzeniu Rady obecnych było 3 członków Rady, na Przewodniczącego Posiedzenia w głosowaniu tajnym wybrano Pana Marka Ducher. Przewodniczący stwierdził, że zgodnie z paragrafem 27 statutu, niniejsze Posiedzenie posiada zdolność do podejmowania uchwał.

Na podstawie § 26.6 Statutu Fundacji SOS Bokserom Rada Fundacji postanawia:

§1

Zatwierdzić sprawozdanie merytoryczne z działań Fundacji SOS Bokserom za rok 2016 opracowane przez Zarząd Fundacji i przedłożone Radzie Fundacji do akceptacji.

§ 2

Za uchwałą głosowało trzech obecnych, nie było sprzeciwów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rada Fundacji SOS Bokserom:

Przewodniczący Rady – Marek Ducher

Członek Rady – Andrzej Gutkowski

Członek Rady – Elżbieta Angelika Krzyczkowska

Fundacja "SOS Bokserom"
04-857 Warszawa, ul. Mrówcza 77a
REGON: 141669113, NIP: 952206266
Nr r-ku bankowego:
06 1500 1012 1210 1015 2421 0000

2017 -07- 03

Uchwała nr 2 /2017 Rady Fundacji SOS Bokserom

z dnia 27-05-2017 r.

w/s zatwierdzenia sprawozdania finansowego

Na Posiedzeniu Rady obecnych było 3 członków Rady, na Przewodniczącego Posiedzenia w głosowaniu tajnym wybrano Pana Marka Ducher. Przewodniczący stwierdził, że zgodnie z paragrafem 27 statutu, niniejsze Posiedzenie posiada zdolnosc do podejmowania uchwał.

Na podstawie § 26.6 Statutu Fundacji SOS Bokserom Rada Fundacji postanawia:

§1

Zatwierdzić sprawozdanie finansowe z działań Fundacji SOS Bokserom za rok 2016 opracowane przez Zarząd Fundacji i przedłożone Radzie Fundacji do akceptacji.

§ 2

Za uchwałą głosowało trzech obecnych, nie było sprzeciwów.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rada Fundacji SOS Bokserom:

Przewodniczący Rady – Marek Ducher

Członek Rady – Andrzej Gutkowsk

Członek Rady – Elżbieta Angelika Krzyczkowska

Fundacja "SOS Bokserom"
04-857 Warszawa, ul. Mrówcza 77a
REGON: 141669113, NIP: 9522062660
Nr r-ku bankowego:
06 1500 1012 1210 1015 2421 0000

Uchwała nr 1/2017
z dnia 27.05.2017

URZĄD SKARBOWY
2017-07-03
Złożono dokumentów

Rady Fundacji SOS Bokserom z siedzibą w Warszawie, przy ul. Mrówczej 77A, 04-857 z dnia 27-05-2017 roku w sprawie przyjęcia uproszczonych zasad sporządzania sprawozdań finansowych przewidzianych dla jednostek mikro

---

Rada Fundacji SOS Bokserom, działając na podstawie § 26.6 statutu, oraz art. 3 ust. 1a i art. 4 ust. 4 ustawy o rachunkowości, uchwala co następuje:

§ 1

Fundacja SOS Bokserom jest jednostką mikro, o której mowa w art. 3 ust. 1a pkt. 2 ustawy o rachunkowości.

§ 2

Fundacja SOS Bokserom będzie sporządzać sprawozdanie finansowe z uwzględnieniem uproszczonych zasad przewidzianych dla jednostek mikro wprowadzonych ustawą z dnia 11 lipca 2014 r. o zmianie ustawy o rachunkowości tj. z zastosowaniem art. 46 ust. 5 pkt 4, art. 47 ust. 4 pkt 4, art. 48 ust. 3, art. 48a ust. 3, art. 48b ust. 4 ustawy o rachunkowości.

§ 3

Na Posiedzeniu Rady obecnych było 3 członków Rady, na Przewodniczącego Posiedzenia w głosowaniu tajnym wybrano Pana Marka Ducher. Przewodniczący stwierdził, że zgodnie z paragrafem 27 statutu, niniejsze Posiedzenie posiada zdolność do podejmowania uchwał.
Za uchwałą głosowało trzech obecnych, nie było sprzeciwów.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rada Fundacji SOS Bokserom:

Przewodniczący Rady – Marek Ducher Marek Ducher

Członek Rady – Elżbieta Angelika Krzyczkowska Elżbieta Krzyczkowska

Członek Rady – Andrzej Gutkowski Andrzej Gutkowski